

АЖЛЫН БАЙР (АЛБАН ТУШААЛ)- ЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

А. ТАНИЛЦУУЛГА

1. Байгууллагын нэр: “Замын-Үүд” чөлөөт бүийн Ажлын алба	2. Нэгжийн нэр: Бүртгэл, санхүүгийн хэлтэс	
3. Ажлын байрны нэр: Үйлчлэгч	3.1. Албан тушаалын ангилал: Техникийн гүцэтгэх албан хаагч	3.2. Албан тушаалын зэрэглэл: ТҮ-4
4. Ажлын байрыг шууд харъяалан удирдах албан тушаалын нэр: Захирагч, Албаны дарга, хэлтсийн дарга	4.1. Албан тушаалын ангилал: Тэргүүн түшмэл, эрхэлсэн түшмэл, ахлах түшмэл	4.2. Албан тушаалын зэрэглэл: ТЗ-13, ТЗ-10, ТЗ-9
5. Ажлын байрны шууд харъяалан удирдах албан тушаал	5.1. Албан тушаалын нэр:	5.2. Албан тушаал эрхлэгчийн тоо

Б. ЧИГ ҮҮРЭГ

1. Ажлын байрны зорилго	“Замын-Үүд” чөлөөт бүсийн Мэргэжлийн албадын нэгдсэн байрны өрөө, тасалгаа, танхим, хонгилын цэвэрлэгээг стандартын дагуу хийж гүйцэтгэх, өдөр тутмын үйл ажиллагааг хэвийн явуулах нөхцөлийг бүрдүүлэх.	
2. Ажлын байрны үндсэн зорилт	2.1. Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	
1. “Замын-Үүд” чөлөөт бүсийн Мэргэжлийн албадын нэгдсэн байрны дотор гадна цэвэрлэгээг чанартай хийж гүйцэтгэх. 2. Ажлын цагийг бүрэн ашиглах, санаачлагатай ажиллах. 3. Хариуцсан тоног төхөөрөмж, цэвэрлэгээ үйлчилгээний материалыг зөв зохистой хэрэглэх, хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагаа, эрүүл ахуйн зааварчилгааг мөрдөж ажиллах.	1. “Замын-Үүд” чөлөөт бүсийн Мэргэжлийн албадын нэгдсэн байрны өдөр тутмын үйл ажиллагааг хэвийн явуулах нөхцөл бүрдэнэ. 2. Хөдөлмөрийн бүтээмж дээшилсэн байна. 3. Тоног төхөөрөмж, материалын ашиглалт сайжирч, аюулгүй ажиллагааг хангасан байна.	
3. Ажлын байрны гол үйл ажиллагаа	3.1. Хугацаа, хуваарь	
<u>Ажлын байрны 1 дүгээр үндсэн зорилтын хүрээнд:</u>		
1.1. Хариуцсан өрөө, талбайн эд хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдал, эмх цэгцийг хангаж сонор сэрэмжтэй ажиллах, илэрсэн зөрчлийг тухай бүр удирдах ажилтанд хэлж шуурхай засуулах арга хэмжээ авах /утас, сандал, ширээ, гэрэл г.м/ цэвэрлэгээг чанартай хийж гүйцэтгэх. 1.2 Өвлийн улиралд цасны цэвэрлэгээг хийж гүйцэтгэх.	40%	
<u>Ажлын байрны 2 дугаар үндсэн зорилтын хүрээнд:</u>		
2.1 Ажил үйлчилгээний үед осол эндэгдэлгүй ажиллах, албан өрөө тасалгааны ариун цэвэрч байдал, гал усны аюулаас сэргийлэхэд хяналт тавьж ажиллах; 2.2 Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр чанартай гүйцэтгэх, ажлын үр дүнг тайлагнаж байх.	30%	
<u>Ажлын байрны 3 дугаар үндсэн зорилтын хүрээнд:</u>		
3.1 Хариуцсан тоног төхөөрөмж, цэвэрлэгээ үйлчилгээний материалыг зөв зохистой хэрэглэх, хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагааны дүрэмтэй танилцаж мөрдөж ажиллах; эрүүл ахуйн зааварчилгааг мөрдөж ажиллах.	20%	

<u>Ажлын байрны зорилгын хүрээнд явуулах бусад үйл ажиллагаа</u>	10%
Чөлөөт бүстэй холбоотой судалгаа хийх. Чөлөөт бүсийн чиглэлээр сургалт, семинарт оролцох Мэдлэг чадвараа байнга дээшлүүлэх	

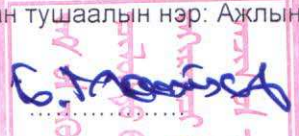
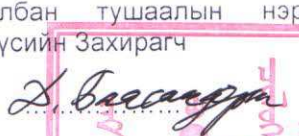
В. ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

1. Ажлын байранд тавигдах шаардлага	1.1. Ерөнхий шаардлага	Үзүүлэлт	Чухал шаардлагатай	Шаардлагатай
		Боловсрол	Бүрэн дунд, тусгай	
		Мэргэжил	Үйлчлэгч	
		Мэргэшил		
		Туршлага	Ажлын дадлага туршлагатай	
	Ур чадвар			
	1.2. Тусгай шаардлага		Цэвэрч нямбай, эмх цэгцтэй, идэвхи санаачлагатай, харилцааны соёлтой, хариуцлага хүлээх чадвартай, багаар ажиллах чадвартай байх.	

Г. ХҮЧИН ЗҮЙЛС

1. Ажлын байрны харилцах субъект		
1.1. Байгууллагын дотор талд байгаа	1.2. Байгууллагын гадна талд байгаа	
Бүсийн захирагч Албаны дарга Хэлтсийн дарга нар Мэргэжилтнүүд Бусад албан хаагчид	- Замын-Үүд сумын ЗДТГ - Хөрөнгө оруулагчид -Бусад	
2. Албан тушаал эрхлэгчийн хүлээх хариуцлага	Ажлын үр дүнг Захирагч, Албаны дарга, хэлтсийн даргын өмнө хариуцна	
3. Ажлын байрны нөөц, хэрэгсэл	3.1. Санхүүгийн	Албан тушаалын цалин хөлс ТҮ-4 зэрэглэл нэмэгдэл цалин
	3.2. Материалын	Ажлын хувцас, багаж, шаардлагатай тоног төхөөрөмж.
	3.3. Хүний	
	3.4. Бусад	Албан ажлын шаардлагаар бусад тоног төхөөрөмж
4. Ажлын байрны нөхцөл	4.1. Ердийн нөхцөл	Ажлын хэвийн орчин нөхцөл байдалд ажиллана
	4.2. Онцгой нөхцөл	

Д. БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Ажлын байрны тодорхойлолт боловсруулсан ажлын хэсэг буюу багийн ахлагч	Ажлын байрны тодорхойлолт баталсан эрх бүхий албан тушаалтан
Албан тушаалын нэр: Ажлын албаны дарга	Албан тушаалын нэр: "Замын-Үүд" чөлөөт бүсийн Захирагч
 / Б.Мөнхтөр/ 2015 оны 5-р сарын 26-ны өдөр	 / Д.Баасандорж / 2015 оны 5-р сарын 27-ны өдөр

